



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N.73

OGGETTO:

Approvazione piano triennale 2018/2020 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007 n. 244.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **quindici**, del mese di **novembre**, alle ore **tre** e minuti **trenta** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
BADELLINO Giacomo	Sindaco	X	
BRONZETTI Daniele	Vice Sindaco	X	
CARUSO Federico	Assessore		X
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste quale Segretario Generale **Dott.ssa Silvana DI IORIO**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BADELLINO Giacomo** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Approvazione piano triennale 2018/2020 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007 n. 244.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) all'art. 2, commi da 594 a 599, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- d) di circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Vista la delibera n. 109/GC del 19.12.2016 con la quale si è provveduto alla approvazione del piano di razionalizzazione delle spese per il periodo 2017-2019;

Ritenuta pertanto la necessità di riapprovare il piano per il triennio successivo 2018-2020;

Dato atto che, i responsabili dei servizi, coordinati dal Segretario Comunale, hanno dato corso alle rilevazioni necessarie e proposto, per l'approvazione, l'allegato piano;

Ritenuto il piano proposto meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267 del 18.8.2000;

Vista la Legge finanziaria n. 244/2007;

Visto l'articolo 16, commi 4 e 5, del D.L. n. 98 del 06.07.2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, rilasciato dal responsabile del servizio, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime resa in forma palese;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare, ai sensi di quanto detto in premessa e sulla base dell'articolo 2, commi da 594 a 599, della legge n. 244 del 24.12.2007, l'allegato piano per il triennio 2018-2020 contenente misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento;
- 2) Di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e agli interventi previsti nel piano;
- 3) Di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2018-2020 sul sito istituzionale dell'ente;
- 4) Di incaricare l'ufficio di segreteria, alla predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
- 5) Di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2018-2020.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento viene reso immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: (BADELLINO Giacomo)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e cioè

dal **12/12/2017** al **27/12/2017**

ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria d'Alba, li **12/12/2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che il presente verbale viene comunicato oggi **12/12/2017** giorno di pubblicazione, prot. 7981 ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL 18.8.2000.

Santa Vittoria d'Alba, li **12/12/2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Santa Vittoria d'Alba, li **12-dic-2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Silvana DI IORIO)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **12/12/2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Silvana DI IORIO)