



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N.102

OGGETTO:

Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - Provvedimenti.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **quattordici**, del mese di **novembre**, alle ore **tedici** e minuti **dieci** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
BADELLINO Giacomo	Sindaco	X	
BRONZETTI Daniele	Vice Sindaco	X	
CARUSO Federico	Assessore		X
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste quale Segretario Generale **Dott.ssa Silvana DI IORIO**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BADELLINO Giacomo** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - Provvedimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Il Presidente riferisce:

L'art. 39 della L 27/12/1997 n. 449 stabilisce che *“al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482”*.

L'art. 91 del D. Lgs 267/2000 prevede che *“gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Gli enti locali, programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale”*.

In ultimo l'art. 6 del decreto legislativo 165/2001, come modificato dal D. Lgs. 75/2017, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione.

Detti orientamenti sono stati diffusi con apposita circolare del suddetto Ministero in data 08/05/2018, finalizzata a mutare la logica e la metodologia che le amministrazioni devono seguire nell'organizzazione e nella definizione del proprio fabbisogno di personale.

In sintesi, i medesimi orientamenti, tendono a rafforzare il perseguimento della performance organizzativa dell'ente che deve essere raggiunta attraverso la giusta scelta delle competenze professionali. Viene pertanto superato il tradizionale concetto di dotazione organica quale contenitore rigido da cui partire per definire il piano triennale del fabbisogno del personale che diventa lo strumento programmatico, modulabile e flessibile per le esigenze di reclutamento delle risorse umane necessarie per il perseguimento degli obiettivi prefissati dall'ente, seppure nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa di settore.

In ottemperanza agli stessi, le amministrazioni quindi, nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, possono procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale.

La programmazione del fabbisogno triennale del personale, diventa quindi un valore finanziario di spesa massima sostenibile, che necessariamente deve rispettare i limiti imposti in tale ambito dalla normativa vigente, ovvero:

- Limite di spesa di personale massima consentita prevista dall'art. 1 comma 557 quater della L.296/2006 e s.m.i., ovvero la media della spesa relativa al triennio 2011/2013. Va precisato che

in detta voce di spesa vanno inclusi gli importi dei fondi incentivanti del personale (a loro volta sottoposti al limite del loro ammontare relativo all'annualità 2016 ai sensi dell'art.23 co 2 del D.Lgs. 75/2017) nonché la spesa relativa alle assunzioni di personale a tempo determinato (sottoposte anch'esse al limite dello spesa sostenuta per le finalità medesime nell'anno 2009 ai sensi dell'art.9 co 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.).

- Limite di assunzioni a valere per gli anni 2019/2021 di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i.

In relazione al primo vincolo normativo succitato, è stato determinato l'ammontare complessivo delle somme connesse alla gestione delle risorse umane stanziare a bilancio di previsione per gli anni 2019/2021.

Tale importo, comprensivo delle somme stanziare per i fondi incentivanti del personale, di quelle relative all'assunzione di personale a tempo determinato e/o flessibile, risultano essere i seguenti:

ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
€ 630.062,77	€ 631.062,77	€ 632.062,77

Le somme predette, ridotte delle voci di spesa previste dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n.9 del 17/02/2006 e dalla Corte dei Conti – sez. autonomie - con deliberazione n. 13/2015, al fine della quantificazione del limite della spesa di personale di cui sopra, si attestano in complessivi presunti € **437.912,55**, così come risulta dai relativi conteggi depositati agli atti.

A fronte di quanto sopra precisato, risulta ampiamente rispettato il vincolo di spesa summenzionato, dal momento che il valore medio complessivo della spesa di personale sostenuta dall'ente nel triennio 2011/2013 risulta essere pari ad € 619.206,46, ricondotta ad € **455.999,46** con l'applicazione delle decurtazioni summenzionate.

Quest'ultima cifra costituisce per l'ente il limite di spesa di personale non superabile per ciascuno degli anni 2019/2021 oggetto del presente provvedimento al quale si potrà tendere qualora le disponibilità finanziarie, nonché le regole sul turn over, lo consentiranno.

Relativamente, a quest'ultimo vincolo introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, secondo cui per il triennio 2019/2021 gli enti possono procedere ad assumere personale per una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, si è provveduto a quantificare l'importo annuale delle cessazioni verificatesi nel corso del corrente anno 2018, che sommato alla capacità assunzionale residua, determina il nuovo limite di spesa per le eventuali assunzioni programmabili per il successivo anno 2019 ai sensi di quanto previsto.

Nel rispetto di tale tetto massimo di spesa, nonché di quello potenziale massimo sopra quantificato, viene determinato il fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 stilato, sulla base della precedente programmazione delle assunzioni di cui alla D.G.C. n. 57 del 27.06.2018, in riferimento agli obiettivi di performance che l'ente si è prefisso per tali annualità e secondo le necessità di personale da utilizzare per adempiere i servizi istituzionali dell'Ente.

Ritenuto che, con i dati ad oggi disponibili, non sia possibile definire una programmazione per gli anni 2019/2021 e di rinviare, pertanto, a successivi provvedimenti la valutazione per la

copertura dei posti che si rendessero vacanti per dimissioni, mobilità o altre cause, dando atto che, in ogni caso, le eventuali assunzioni potranno avvenire sono nel rispetto dei predetti limiti di spesa.

Dato che, compatibilmente con le disposizioni legislative e/o contrattuali in materia, per sostituire il personale dimissionario e per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, si procederà nel corso dell'anno 2019 e seguenti ad assunzioni di personale a tempo determinato o altre forme di flessibilità.

In riferimento a quanto sopra precisato, si allega alla presente il fabbisogno di personale a valere per il triennio 2019/2021, (allegato A).

Precisato che il piano di assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire.

Nel contempo, ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2011, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 si attesta la mancanza di personale in soprannumero od in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente.

Dato atto che l'attuazione del piano consente il rispetto dei vincoli in materia di spesa di personale, sia per quanto riguarda il limite della spesa complessiva rappresentata dalla spesa media del triennio 2011-2013, sia dei limiti derivanti dalle cessazioni, ma che in relazione all'elevata incidenza di eventi non programmabili a priori in merito a diverse voci di spesa (cessazioni non prevedibili, incremento di voci di spesa indipendenti dalla volontà dell'ente) il rispetto dei vincoli in materia di spesa del personale dovrà essere puntualmente verificato in occasione di ciascuna operazione comportante impegno di spesa, nonché al termine di ciascun esercizio con riferimento alla spesa effettivamente e complessivamente sostenuta;

Dato atto, altresì, che il presente provvedimento sarà trasmesso al Revisore dei Conti per l'acquisizione del parere previsto dall'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001 e che l'attuazione del Piano è, pertanto subordinata al parere favorevole di tale organismo;

Atteso di dover dare informazione alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative, ai sensi dell'art 7 del CCNL 1/4/99 e smi;

Visto l'art. 48, comma 3, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Visto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000, espresso dal responsabile del servizio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. in ottemperanza a quanto previsto dall'art.6 del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dal D. Lgs. 75/2017 ed in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance dell'ente, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, di determinare, nella misura seguente, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021:

ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
€ 630.062,77	€ 631.062,77	€ 632.062,77

2. di dare atto che le somme predette, ridotte delle voci di spesa previste dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n.9 del 17/02/2006 e dalla Corte dei Conti – Sezioni Autonomie – con deliberazione n. 13/2015, si attestano in complessivi **437.912,55**, comprensivi delle somme stanziare per i fondi incentivanti del personale, di quelle relative all'assunzione di personale a tempo determinato e/o flessibile e consentono quindi il rispetto del limite di spesa introdotto dall'art. 1 comma 557 quater della L.296/2006 e s.m.i., dal momento che il valore medio complessivo della spesa di personale sostenuta dall'ente nel triennio 2011/2013 risulta essere pari ad € 619.206,46, ricondotta ad € **455.999,46**, con l'applicazione delle decurtazioni summenzionate;
3. di dare atto che la summenzionata cifra di € 455.999,46 costituisce per l'ente il limite di spesa di personale non superabile per ciascuno degli anni 2019/2021 oggetto del presente provvedimento, al quale si potrà giungere qualora le disponibilità finanziarie, nonché le regole sul turn over, lo consentiranno;
4. in riferimento alle risorse finanziarie destinate alla redazione di tale documento, di approvare l'allegato Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021 (allegato A) stilato, sulla base della precedente programmazione delle assunzioni di cui alla D.G.C. n. 57/GC del 27.06.2018, in riferimento agli obiettivi di performance che l'ente si è prefisso per tali annualità e secondo le necessità di personale da utilizzare per adempiere i servizi istituzionali dell'Ente, come indicato in premessa, con riserva di apportare le modifiche necessarie, qualora si verificassero esigenze e condizioni tali da determinare mutazioni;
5. di dare atto che l'attuale dotazione organica dell'ente, tenuto conto del personale in servizio alla data attuale e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, è definita come da prospetto allegato B) alla presente deliberazione;
6. di dare atto che le capacità assunzionali di questo Ente risultano dettagliate nell'allegato C) alla presente deliberazione;
7. di dare atto che, compatibilmente con le disposizioni legislative e/o contrattuali in materia, per sostituire il personale dimissionario e per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, si procederà nel corso dell'anno 2019 e seguenti ad assunzioni di personale a tempo determinato o altre forme di flessibilità, demandando al Segretario Generale di valutare le esigenze dei diversi settori e disporre le procedure necessarie;
8. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019 e del bilancio pluriennale;
9. di dare atto che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della

ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

10. di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso al Revisore dei Conti per l'acquisizione del parere previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, dando atto che l'attuazione del Piano di cui all'Allegato A) sia subordinata al parere favorevole di cui al presente punto;
11. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
12. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018, nonché alle Organizzazioni Sindacali, per la dovuta informazione ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
13. di trasmettere il presente provvedimento ai sindacati di categoria per informazione;
14. di demandare l'esecuzione del presente provvedimento ai responsabili dei servizi interessati.

Con separata ed unanime votazione, resa nei modi di Legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: (BADELLINO Giacomo)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e cioè

dal **17/12/2018** al **01/01/2019**

ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria d'Alba, li **17/12/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che il presente verbale viene comunicato oggi **17/12/2018** giorno di pubblicazione, prot. 8037 ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL 18.8.2000.

Santa Vittoria d'Alba, li **17/12/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott.ssa Silvana DI IORIO)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Santa Vittoria d'Alba, li **17-dic-2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Silvana DI IORIO)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **17/12/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Silvana DI IORIO)

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2019

RECLUTAMENTO ESTERNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

cat.	profilo professionale	n. posti	destinazione	modalità assunzionali
non si prevedono assunzioni				

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2020

RECLUTAMENTO ESTERNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

cat.	profilo professionale	n. posti	destinazione	modalità assunzionali
non si prevedono assunzioni				

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2021

RECLUTAMENTO ESTERNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

cat.	profilo professionale	n. posti	destinazione	modalità assunzionali
non si prevedono assunzioni				

COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA - DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE E SERVIZI	CAT	N. POSTI	occupati	vacanti	PROFILO PROFESSIONALE
SETTORE AMMINISTRATIVO FUNZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE					
Gestione finanziaria contabile e controllo	D	1	1	-	Specialista in attività amministrative e contabili – Responsabile del servizio
Servizio tributi ed entrate tributarie ed extra tributarie – servizi cimiteriali – servizio agricoltura	D	1	1	-	Specialista in attività amministrative – Responsabile del servizio
SETTORE TECNICO FUNZIONE EDILIZIA- URBANISTICA-LAVORI PUBBLICI					
Servizi manutenzione gestione e conservazione del patrimonio comunale e tutela ambiente	D	1	1	-	Specialista in attività tecniche progettuali – Responsabile del servizio
	B3	1	1	-	Tecnico specializzato e conduttore macchine complesse
Servizio edilizia urbanistica SUAP	D	1	1	-	Specialista in attività tecniche e progettuali – Responsabile del servizio
SETTORE FUNZIONI GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI E SERVIZI SOCIALI					
Servizi scolastici e sociali	D	1	1	-	Specialista in attività amministrative – Responsabile del servizio
Servizi sociali in convenzione tra Comuni	D	1	1 (part-time)	-	Assistente Sociale
	C	1	1	-	Educatore Professionale
SETTORE FUNZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI, STATO CIVILE, ELETTORALI E STATISTICI					
Servizi demografici, stato civile, elettorali e statistici Protocollo e archivio	D	1	1	-	Specialista in attività amministrative – Responsabile del servizio
SETTORE FUNZIONE POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE					
Servizi polizia municipale e polizia amministrativa locale – Commercio – Protezione Civile	D	1	1	-	Vice Commissario polizia municipale
TOTALE		10	10		

ENTE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 10.000 ABITANTI
- CON RAPPORTO TRA SPESE DI PERSONALE E SPESE CORRENTI SUPERIORE AL 25%
- RISPETTO DEL PARAMETRO: RAPPORTO DIPENDENTI/POPOLAZIONE DEFINITI DAL DM 24/7/2014 e DAL DM 10/04/2017

CALCOLO DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE
PROGRAMMAZIONE 2019 SU CESSAZIONE DI PERSONALE ANNO 2018 + UTILIZZO RESTI DEL TRIENNIO PRECEDENTE

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO	PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO
Funzionario Direttivo	2015	D3	€ 24.338,14	€ 2.028,18	€ 26.366,32		2015				€ -
											€ -
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					€ 26.366,32	TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					€ -
						RESTO BUDGET 2015					
BUDGET 2016 (75% delle cessazioni a.p. 2015)					75% € 19.774,74	BUDGET 2016					€ 19.774,74
						RESTO BUDGET 2016					€ 19.774,74

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO	PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO
	2016				€ -		2016				€ -
					€ -						€ -
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					€ -	TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					€ -
						RESTO BUDGET 2016					€ 19.774,74
BUDGET 2017 (75% delle cessazioni a.p. 2016)					75% € -	BUDGET 2017					€ -
						RESTO BUDGET 2017					€ 19.774,74

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO	PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO
Tecnico specializzato	2017	B3	€ 18.229,92	€ 1.519,16	€ 19.749,08		2017				€ -
					€ -						€ -
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					€ 19.749,08	TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					€ -
						RESTO BUDGET 2017					€ 19.774,74
BUDGET 2018 (75% delle cessazioni a.p. 2017)					75% € 14.811,81	BUDGET 2018					€ 14.811,81
						RESTO BUDGET 2018					€ 34.586,55

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2018	€ 34.586,55
---	--------------------

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO	PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO
	2018				€ -	assunzione Tecnico specializzato	NEL 2018 CON DECORRENZA 1/2/2019	B3	€ 18.229,92	€ 1.519,16	€ 19.749,08
					€ -						€ -
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					€ -	TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					€ 19.749,08
						RESTO BUDGET 2018					€ 34.586,55
BUDGET 2019 (100% delle cessazioni a.p. 2018)					100% € -	BUDGET 2019					€ -
						RESTO BUDGET 2019					€ 14.837,47

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2019	€ 14.837,47
---	--------------------