



**COMUNE DI S.VITTORIA D'ALBA**  
**PROVINCIA DI CUNEO**

Telefono 0172 / 478023

Fax 0172 / 478744

12069

Piazza Marone n.2 C.A.P.

e-mail: [ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it](mailto:ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it)

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DI STUDENTI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO - ANNO 2024**

*Legge n. 234/2021, art. 1, c. 174*

**IL COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA**

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 17.07.2024

Vista la Determinazione del Settore amministrativo e dei servizi alla persona n. 62 del 16/10/2024

**RENDE NOTO**

**che dalla data di pubblicazione del presente avviso  
e fino al 11.12.2024 (entro le ore 13.00)**

**sono aperti i termini per la partecipazione all'avviso per l'assegnazione dei contributi di cui al decreto 10.01.2024 del Ministro dell'interno, di concerto con i Ministri di Economia-Finanze, Istruzione, Affari Europei-Sud-Politiche di Coesione-PNRR, Disabilità e Famiglia-Natalità-Pari opportunità, relativo alla ripartizione tra i Comuni, per l'anno 2024, della quota di risorse per potenziare il servizio di trasporto scolastico degli studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado.**

**Art. 1 - Requisiti di ammissione**

- a) Presenza nel nucleo familiare di un bambino in possesso di certificazione di disabilità per l'anno 2024;
- b) Residenza nel Comune di Santa Vittoria d'Alba del minore interessato al contributo e del genitore richiedente, alla data di pubblicazione del presente avviso;
- c) Possesso da parte del richiedente della responsabilità genitoriale nei confronti del minore interessato al contributo;
- d) Possesso del richiedente della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o, qualora in possesso di cittadinanza di una nazione non facente parte dell'Unione Europea è necessario il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- e) Il minore interessato al contributo deve aver frequentato, nel corso dell'anno 2024, la scuola dell'infanzia o/e primaria o/e secondaria 1° grado;

## **Art. 2 – Documentazione da allegare e autocertificazione di requisiti**

- a) I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000 s.m.i..
- b) La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:
  1. copia del documento di identità del richiedente;
  2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità del richiedente nel caso in cui sia cittadino straniero o apolide;
  3. copia di eventuali ricevute delle spese sostenute per il trasporto scolastico del minore interessato al contributo;
  4. copia IBAN.

## **Art. 3 - Misura e modalità di attribuzione del beneficio**

- a) I contributi verranno così suddivisi:
  - al primo in graduatoria, fino ad esaurimento fondi, verrà assegnato un voucher pari alle spese effettivamente sostenute e documentate per il trasporto scolastico o pari ad 1/5 del costo della benzina (prendendo a riferimento il mese di settembre 2024), per i chilometri percorsi andata e ritorno casa-scuola nell'anno 2024;
  - dal secondo in graduatoria in poi i contributi verranno suddivisi in modo proporzionale, fino ad esaurimento fondi, fra gli aventi diritto in base all'ammontare delle spese effettivamente sostenute e documentate per il trasporto scolastico o al valore di 1/5 del costo della benzina (prendendo a riferimento il mese di settembre 2024), per i chilometri percorsi andata e ritorno casa-scuola nell'anno 2024;
- b) Per la definizione della graduatoria verranno utilizzati nell'ordine i seguenti criteri:
  - Distanza casa scuola da gennaio a giugno e da settembre a dicembre, anno 2024;
  - Ordine di Scuola (dal grado superiore a quello inferiore);
  - Classe frequentata (dalla maggiore alla minore);

## **Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande**

- a) Il modulo di domanda può essere scaricato dal sito istituzionale del Comune di Santa Vittoria d'Alba al seguente indirizzo: [www.comunedisantavittoriadalba.cn.it](http://www.comunedisantavittoriadalba.cn.it)
- b) La domanda, redatta sullo schema allegato al presente avviso e **debitamente compilata**, deve essere presentata al Comune di Santa Vittoria d'Alba dalla data di pubblicazione del presente avviso, fino al **11.12.2024 (entro le ore 13.00)** con le seguenti modalità:
  - consegna della domanda in forma cartacea presso l'**Ufficio socio assistenziale-scolastico del Comune di Santa Vittoria d'Alba**, in orario di apertura degli uffici comunali;
  - a mezzo del servizio postale (in busta chiusa), con raccomandata A.R., (per il termine di presentazione farà fede la data del timbro postale di spedizione) esclusivamente al seguente indirizzo: **Comune di Santa Vittoria d'Alba – Piazza Marone, 2 – 12069 Santa Vittoria d'Alba (CN)**;  
Non saranno ritenute valide le domande inviate ad altro indirizzo o recanti la data di spedizione successive a tale termine. Il Comune di Santa Vittoria d'Alba non assume alcuna responsabilità in merito alla dispersione di informazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore;
  - tramite PEC (**esclusivamente da indirizzo pec del mittente**) utilizzando la casella di posta elettronica certificata del Comune di Santa Vittoria d'Alba :

[comune.santavittoriadalba@legalmail.it](mailto:comune.santavittoriadalba@legalmail.it), allegando tutta la documentazione prevista dall'avviso in formato PDF;

Si precisa che, nel caso in cui il richiedente scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nell'ora e nel giorno di scadenza del bando.

- c) **Non saranno prese in considerazione le domande presentate dopo la scadenza del termine.**
- d) Dell'esito dell'istruttoria verrà data comunicazione a mezzo pubblicazione dell'elenco di tutti i partecipanti (utilizzando il numero di protocollo assegnato alla domanda in luogo dei nominativi per il rispetto della legge sulla privacy) sul sito istituzionale del Comune di Santa Vittoria d'Alba.

#### **Art. 5 – Esame delle domande**

L'ufficio procede all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente, ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni. La mancanza dei dati e/o l'incompleta compilazione comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda. La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione.

#### **Art. 6 – Controlli e sanzioni**

- a) Ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- b) Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- c) L'Amministrazione comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

In merito al trattamento dei dati personali inviati dai soggetti interessati, ove trattasi di dati di persone fisiche e non giuridiche, si fa presente che esso verrà svolto nel rispetto del dettato normativo contenuto nel Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, come armonizzato dal D.lgs. n. 101/2018, per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Titolare del trattamento è il Comune di Santa Vittoria d'Alba, il quale ha nominato un responsabile protezione dei dati il cui dato di contatto è visibile nella home page del sito istituzionale dell'ente. Gli interessati godono dei diritti privacy di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679. Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati sono disponibili sul sito web dell'ente.

#### **Art. 8 - Informazioni e ufficio competente**

Per informazioni in merito al presente avviso rivolgersi all'ufficio comunale scuola e socio assistenza telefono: 0172 478023 int.7 oppure mail: [ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it](mailto:ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it)

**Il responsabile del procedimento è il responsabile del Settore amministrativo e dei servizi alla persona, Sig.ra Dallorto Emma.**

Santa Vittoria d'Alba, li 16.10.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Dallorto Emma)

